



Azienda Ospedaliera
FATEBENEFRAPELLI E
OFTALMICO

DOCUMENTO OPERATIVO/INFORMATIVO

**NORME DI COMPORTAMENTO
PER L'UTILIZZO IN SICUREZZA
DI FOTOCOPIATRICI E STAMPANTI**

DOISPP 4
DATA: 21/10/2011
Rev. 0
Pagina 1 di 3

1. SCOPO DEL DOI

L'uso delle fotocopiatrici e delle stampanti laser è molto diffuso in tutta l'azienda ospedaliera. Lo scopo di questo documento è d'informare il personale sulle modalità di utilizzo in sicurezza delle fotocopiatrici e delle stampanti.

2. DOCUMENTO DI RIFERIMENTO

- DECRETO LEGISLATIVO 9 aprile 2008, n. 81 - Attuazione dell'articolo 1 della legge 3 agosto 2007, n. 123, in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro e s.m.i..
- DVR 01 Documento di Valutazione dei Rischi Generale Introduttivo Art. 28 D.Lgs. 9 aprile 2008 n° 81.
- Manuali d'uso delle fotocopiatrici e delle stampanti.
- Schede di Sicurezza dei toner.

3. RESPONSABILITÀ

- Servizio di Prevenzione e Protezione: è affidata la Valutazione del rischio, la stesura e la diffusione del presente documento a tutti i Dirigenti e Preposti.
- Dirigenti e Preposti: è affidata la diffusione capillare del presente documento a tutto il personale utilizzatore delle fotocopiatrici e delle stampanti.
- Dirigenti e Preposti: è affidata la vigilanza dell'applicazione delle norme comportamentali.
- Lavoratori: devono utilizzare le fotocopiatrici e/o le stampanti nel rispetto delle norme comportamentali contenute nel presente documento.
- Area Acquisti: è affidata la richiesta alle ditte delle schede di sicurezza e la loro trasmissione al Servizio di Prevenzione e Protezione.
- Servizio di Prevenzione e Protezione: è affidata la valutazione e la trasmissione delle schede di sicurezza al Servizio Aziendale di Igiene, Prevenzione ed Epidemiologia.
- Servizio Aziendale di Igiene, Prevenzione ed Epidemiologia: è affidata l'archiviazione delle schede di sicurezza.

Motivo revisione	Prima emissione	Distribuzione	Controllata
Redazione	RSPP: Sig.ra S. Cavenago	S. Cavenago	
Verifica	RTQ SPP: Sig.ra S. Forti RQ SPP: Sig.ra S. Cavenago Consulente SPP: Dr. E. Giudici	S. Forti S. Cavenago E. Giudici	
Approvazione	RSPP: Sig.ra S. Cavenago	S. Cavenago	

Documento di riferimento: DVR 01 Documento di Valutazione dei Rischi Generale Introduttivo Art. 28 D.Lgs. 9 aprile 2008 n° 81



Azienda Ospedaliera
FATEBENEFRAPELLI E
OFTALMICO

**DOCUMENTO OPERATIVO/INFORMATIVO
NORME DI COMPORTAMENTO
PER L'UTILIZZO IN SICUREZZA
DI FOTOCOPIATRICI E STAMPANTI**

DOISPP 03
DATA: 21/10/2011
Rev. 0
Pagina 2 di 3

4. NORME COMPORTAMENTALI

Scelta delle Apparecchiature	<ul style="list-style-type: none">- Preferire apparecchiature a basso impatto ambientale (non produzione di ozono/ bassa emissione di ozono meglio se equipaggiate di apposito filtro, toner chiusi e sigillati, ecc.)
Collocazione	<ul style="list-style-type: none">- Le fotocopiatrici dovranno essere installate in ambienti con buona ventilazione.- In presenza di elevati volumi di stampa, installare le apparecchiature ad alta potenza in un locale separato dotato di sufficiente aerazione; se necessario, si dovrà dotare l'ambiente di un impianto di aspirazione locale.- Le fotocopiatrici possono essere installate lungo i corridoi, purché non costituiscano ingombro.- Le bocchette di scarico dell'aria non devono essere direzionate verso le persone.
Uso	<ul style="list-style-type: none">- Utilizzare le apparecchiature rispettando scrupolosamente quanto riportato nel manuale di installazione, uso e manutenzione.- I manuali di installazione, uso e manutenzione devono essere conservati presso la struttura in cui sono presenti le apparecchiature.- Porre attenzione alla segnaletica di sicurezza presente.- Eliminare scrupolosamente e con cautela la carta inceppata per non sollevare inutilmente polvere. Durante la rimozione della carta è possibile il verificarsi di ustioni pertanto porre attenzione alla manovra.- Rimuovere lo sporco provocato dal toner con un panno umido.
Manutenzione e sostituzione toner	<ul style="list-style-type: none">- Rimuovere sempre la spina di alimentazione dalla presa prima di spostare e/o pulire l'apparecchio.- Sottoporre gli apparecchi a manutenzione regolare secondo le indicazioni del fabbricante.- Indossare guanti monouso.- Sostituire le cartucce del toner secondo le indicazioni del fabbricante; le cartucce non devono essere aperte o manomesse.- Rimuovere lo sporco provocato dal toner con un panno umido.- Smaltire il toner nel rispetto delle vigenti normative.
Provvedimenti in caso di esposizione elevata a polvere di toner (rottura del toner, guasti, manutenzione e riparazione).	<ul style="list-style-type: none">- Le persone che svolgono attività di manutenzione e/o di riparazione, ecc. possono essere esposte in misura più massiccia alla polvere di toner. Per questa ragione, nei confronti di queste persone è necessario prendere i provvedimenti adeguati a ridurre l'inalazione di polvere di toner. Le misure principali sono:<ul style="list-style-type: none">- pulire gli apparecchi con un aspirapolvere, non pulire gli apparecchi soffiando con aria compressa.- Qualora si tema un'emissione di polvere piuttosto forte occorre:<ul style="list-style-type: none">▪ aerare bene il locale,▪ indossare un camice monouso (es. tessuti non tessuto),▪ indossare una mascherina del tipo FFP2,▪ indossare gli occhiali di protezione,▪ indossare guanti di protezione adeguati (tenendo conto, tra l'altro, del prodotto di pulizia utilizzato).- Pulire l'area circostante l'apparecchio con un panno umido al termine della manutenzione.
Sicurezza laser	<p>Le radiazioni laser emesse all'interno del sistema sono sigillate ermeticamente pertanto durante il normale utilizzo non vi è fuoriuscita di radiazioni.</p>



Azienda Ospedaliera
FATEBENEFRAPELLI E
OFTALMICO

**DOCUMENTO OPERATIVO/INFORMATIVO
NORME DI COMPORTAMENTO
PER L'UTILIZZO IN SICUREZZA
DI FOTOCOPIATRICI E STAMPANTI**

DOISPP 03
DATA: 21/10/2011
Rev. 0
Pagina 3 di 3

5. MISURE DI PRIMO SOCCORSO

Di seguito si riportano le principali norme cui attenersi in caso di esposizione elevata a polvere di toner.

Contatto con la pelle	Lavare immediatamente con abbondante acqua corrente fredda e sapone le aree del corpo che sono venute a contatto con il toner, per almeno 10-15 minuti.
Contatto con gli occhi	Lavare immediatamente gli occhi con acqua fredda per almeno 15 minuti, dopo avere rimosso eventuali lenti a contatto. Recarsi in PRONTO SOCCORSO per le cure del caso.
Ingestione	Sciacquare immediatamente la bocca con molta acqua fredda, senza deglutire. Recarsi subito in PRONTO SOCCORSO per le cure del caso.
N.B.: non utilizzare acqua calda	