



OSPEDALE FATEBENEFRAPELLI E OFTALMICO
Azienda Ospedaliera di rilievo nazionale
Coso di Porta Nuova, 23 – 20121 Milano

Allegato 1

Iter per la valutazione

1. L'Azienda interessata presenta la domanda e la relativa documentazione alla Direzione Sanitaria almeno 20 giorni prima della riunione del C.E.I. ; tale documentazione deve essere inviata all'Ufficio di Segreteria del C.E.
2. Il Responsabile della S.C. o S.S.D. predispone ed inoltra alla Direzione Sanitaria una relazione sul progetto (cfr fac-simile) almeno 20 giorni prima della riunione del C.E.
3. Il Direttore Sanitario, valutata l'opportunità della sperimentazione, trasmette o meno la pratica al C.E. provvedendo contestualmente a comunicare agli interessati l'avvenuta ricezione.
4. Il C.E. esprime il suo parere; di tale pronunciamento viene fornita agli interessati documentazione ufficiale entro 20 giorni dalla riunione del C.E.
5. Il parere ed i relativi documenti vengono inviati all'U.O. Affari generali e Legali per l'istruzione della delibera autorizzativa.
6. L'Amministrazione con suo provvedimento autorizza, se del caso, la sperimentazione/studio osservazionale; la comunicazione formale all'Azienda ed al Responsabile della S.C./S.S.D. compete alla Segreteria Scientifica.
7. Il Responsabile della S.C. o S.S.D., al termine della sperimentazione, trasmette alla Segreteria Scientifica una breve relazione precisando, tra l'altro, se ci siano stati oneri non prima previsti a carico dell'Ente per esami od accertamenti connessi al piano sperimentale (questo costo va posto a carico dello Sponsor) e se vi siano stati inconvenienti.
8. Tale breve relazione non è sostitutiva nè della più completa relazione finale o pubblicazione che dovrà venire trasmessa non appena disponibile, nè di eventuali relazioni in progress che possano venire richieste dal C.E.