



A.O. FATEBENEFRAPELLI E OFTALMICO
Azienda ospedaliera di rilievo nazionale

Presidio ospedaliero Fatebenefratelli e Oftalmico
Presidio ospedaliero Macedonio Melloni

Modalità per l'acquisizione d'Ufficio dei dati e per l'effettuazione dei controlli sulle autocertificazioni e sulle Dichiarazioni Sostitutive dell'Atto di Notorietà

(Art. 71 e 72, D.P.R. 28 dicembre 2000, N. 445 e successive modificazioni ed integrazioni. Direttiva del Ministro della Pubblica Amministrazione e della Semplificazione N. 14/2011)

Come è noto l'art. 15 della legge 183/2011 ha modificato l'art. 40 del d.p.r. 445/2000 disponendo che "le certificazioni rilasciate dalla Pubblica Amministrazione in ordine a stati, qualità personali e fatti sono valide e utilizzabili solo nei rapporti tra privati. Nei rapporti con gli organi della Pubblica Amministrazione ed i gestori di pubblici servizi i certificati e gli atti di notorietà sono sempre sostituiti dalle dichiarazioni di cui agli articoli 46 e 47".

Ai sensi di quanto previsto dall'art. 36 della medesima Legge, tali modifiche avranno effetto a partire **01.01.2012** e da tale data ogni certificato rilasciato dall'azienda ospedaliera dovrà riportare, a pena di nullità, la dicitura "**il presente certificato non può essere prodotto agli organi della pubblica amministrazione o ai privati gestori di pubblici servizi**".

La norma obbliga quindi le Amministrazioni Pubbliche a richiedere, per i procedimenti di loro competenza, esclusivamente la produzione di Autocertificazioni e/o Dichiarazioni Sostitutive dell'Atto di Notorietà. Inoltre la richiesta e l'accettazione di certificati o atti di notorietà parte di una Pubblica Amministrazione, in luogo delle relative autocertificazioni o dichiarazioni sostitutive, costituisce violazione dei doveri d'ufficio, ai sensi dell'art. 74, comma 2, del citato D.P.R. 445/2000.

Gli articoli 43 e 71 del citato Testo Unico sulla Documentazione Amministrativa (D.P.R. 445/2000) prevedono l'obbligo a carico delle P.A. di procedere alle verifiche, anche a campione, di quanto autocertificato dall'utente. In particolare, l'art. 43, comma 5, del D.P.R. 445/2000, prevede che in tutti i casi in cui l'Amministrazione Pubblica procede ad effettuare tali verifiche, le informazioni debbono essere acquisite, senza oneri, con qualunque mezzo idoneo ad assicurare la certezza della loro fonte di provenienza. Nello specifico, potrà essere usato il sistema dell'attestazione di concordanza di quanto dichiarato con le risultanze degli archivi dell'Amministrazione che detiene stabilmente i dati.

L'Amministrazione precedente dovrà quindi inviare una nota riportante i dati forniti dall'utente ed, in calce, la richiesta di verifica delle dichiarazioni e l'apposito spazio ove apporre la dichiarazione di concordanza o di non concordanza della dichiarazione resa. Tale



A.O. FATEBENEFRAPELLI E OFTALMICO

Azienda ospedaliera di rilievo nazionale

Presidio ospedaliero Fatebenefratelli e Oftalmico
Presidio ospedaliero Macedonio Melloni

procedura potrà essere utilizzata anche dai privati gestori di pubblici servizi o dai privati che consentano l'utilizzo di autocertificazioni nei rapporti con l'utente.

Le richieste dovranno altresì rispettare alcuni requisiti minimi ed in particolare dovranno:

- essere prodotte su carta intestata dell'Ente, munite di timbro e firma e dovranno riportare il cognome, nome e qualifica del richiedente.
- indicare necessariamente il numero e data di protocollo (limitatamente alle richieste delle P.A.)
- essere inviate preferibilmente a mezzo PEC all'indirizzo:

controlli.autocertificazioni@pec.fbf.milano.it

Solamente in caso di **impossibilità temporanea all'utilizzo della PEC** potrà essere utilizzato l'indirizzo di posta ordinaria nadia.albrisi@fbf.milano.it in quanto l'utilizzo di questi canali di comunicazione consente l'automatica registrazione in entrata delle richieste ed una più efficiente gestione delle risposte che verranno inviate tramite lo stesso canale utilizzato in arrivo.

Le richieste a mezzo fax 02.6363 2405 sebbene consentito in caso di mancanza della posta elettronica, **sono valide solamente** se il singolo invio consente di individuare con assoluta certezza il mittente e, nel caso di fax inviati da P.A. se **in presenza di segnatura di protocollo**.

Resta naturalmente possibile inviare le richieste a mezzo posta ordinaria all'indirizzo dell'Azienda: Azienda Ospedaliera Fatebenefratelli e Oftalmico – C.so di Porta Nuova, 23 – 20121Milano.

Si rammenta che in caso di richieste di verifica avanzate dai privati che consentano all'utilizzo delle autocertificazioni, andrà trasmessa anche busta preaffrancata per la risposta. Le richieste così pervenute saranno evase nel minor tempo possibile e comunque entro 30 giorni dal ricevimento delle stesse, come previsto dalla vigente normativa.